

Zarządzenie nr 19/2014  
Kancelerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide De Gasperi w Józefowie  
z dnia 14 sierpnia 2014 roku

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu opłat za studia podyplomowe  
w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie*

Działając na podstawie § 20 ust. 3 pkt 2 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie zarządzam, co następuje:

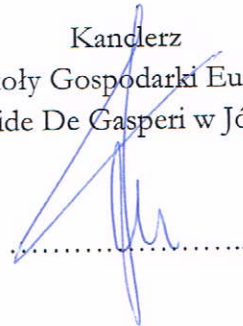
§ 1

1. Wprowadza się *Regulamin opłat za studia podyplomowe w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie*.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kancelerz  
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide De Gasperi w Józefowie



*Załącznik  
do Zarządzenia nr 19/2014 Kanclerza  
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide de Gasperi w Józefowie  
z dnia 14 sierpnia 2014 r.*

**Regulamin opłat za studia podyplomowe  
w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide De Gasperi w Józefowie**

**I. Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Regulamin opłat za studia podyplomowe w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie (zwany dalej Regulaminem opłat), określa zasady dotyczące opłat pobieranych przez Uczelnię związanych z kształceniem na studiach podyplomowych w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie (dalej zwanej WSGE).
2. Z osobą przyjętą na studia podyplomowe WSGE zawiera umowę określającą warunki odpłatności za studia (dalej zwaną Umową Uczelnia – Słuchacz).
3. Wzór umowy, o której mowa w ust. 2 stanowi Załącznik do Regulaminu opłat.
4. Słuchacz zobowiązany jest do terminowego wnoszenia opłat związanych z kształceniem, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie Uczelnia – Słuchacz.
5. Do opłat pobieranych przez uczelnię związanych z kształceniem zalicza się:
  - 1) wpisowe,
  - 2) opłata rekrutacyjna,
  - 3) czesne,
  - 4) opłaty dodatkowe,
  - 5) opłaty manipulacyjne,
  - 6) opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
6. Uczelnia stosuje ulgi i zwolnienia z opłacania czesnego przez Słuchacza.
7. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach.

**II. Opłaty pobierane przez uczelnię związane z kształceniem**

**§2**

1. Opłatę rekrutacyjną w wysokości - 70 zł i opłatę wpisową w wysokości - 150 zł wnosi osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia podyplomowe najpóźniej w dniu złożenia podania o przyjęcie do WSGE. Opłata wpisowa podlega zwrotowi w pełnej wysokości w przypadku rezygnacji przez kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia podyplomowe w WSGE do dnia zamknięcia rekrutacji (ostatni dzień składania dokumentów) lub w przypadku nie przyjęcia kandydata na studia, natomiast opłata rekrutacyjna w przypadku nie uruchomienia wybranych przez kandydata studiów podyplomowych.
2. Wysokość czesnego oraz wysokość i terminy płatności rat regulują wydawane corocznie zarządzenia Kanclerza. Uregulowania te zawiera również Umowa Uczelnia-Słuchacz.
3. Wysokość czesnego i rat, o której mowa w ust. 2, może ulec zmianie w trakcie cyklu kształcenia.

4. Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Słuchacz z przyczyn wskazanych w ust. 3 następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Słuchacza zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.

### §3

1. Wszystkie opłaty uiszczane są przelewem na rachunek bankowy WSGE lub wnoszone są bezpośrednio w kasie WSGE. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu opłat na rachunek lub do kasy WSGE.
2. W przypadku braku wpływu czesnego lub jego poszczególnych rat za dwa miesiące, płatnych zgodnie z §9 Umowy Uczelnia-Słuchacz, Słuchacz zostaje skreślony z listy słuchaczy WSGE.
3. Z tytułu zwłoki w płatnościach wpisowego lub czesnego WSGE pobiera ustawowe odsetki, jednakże nie dłużej niż dwa miesiące.

### §4

1. Słuchacz powtarzający semestr ponosi opłatę w wysokości 100% czesnego ustalonego dla danych studiów podyplomowych.
2. Słuchacz, który nie złożył pracy końcowej i uzyskał zgodę Dziekana na kontynuowanie studiów, do czasu złożenia pracy końcowej wnosi czesne w wysokości 50% czesnego ustalonego w Umowie Uczelnia-Słuchacz w terminach płatności obowiązujących na danych studiach podyplomowych.
3. Wysokość opłaty czesnego za jeden semestr studiów realizowanych w ramach indywidualnego planu studiów bądź indywidualnego programu kształcenia w WSGE równa jest semestralnej wysokości czesnego ustalonej w Umowie Uczelnia-Słuchacz.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, sporządza się aneks do Umowy Uczelnia-Słuchacz, którego wzór określa odrębne zarządzenie Kanclerza.
5. Za wydanie dokumentów i zaświadczeń WSGE pobiera opłaty w następującej wysokości:
  - 1) za wydanie dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych – 30 zł,
  - 2) za poszczególne zaświadczenia (nie dotyczy zaświadczeń do WKU) – 5 zł.
6. Za wydanie duplikatu dokumentów wskazanych w ust. 5 pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału, a za wydanie duplikatu indeksu opłatę w wysokości 6 zł.
7. Z tytułu wpłat gotówkowych dokonywanych bezpośrednio w kasie pobiera się opłatę manipulacyjną w wysokości 5 zł, przy czym opłata manipulacyjna nie dotyczy opłaty za poszczególne zaświadczenia.

## III. Ulgi i zwolnienia z opłacania czesnego przez słuchaczy

### §5

1. Opłata czesnego dokonana za cały semestr, rok lub okresy dłuższe skutkuje ulgą w wysokości 2%.
2. Ulga wymieniona w ust. 1 przysługuje słuchaczom, którzy zgłoszą ulgę i dokonają wpłaty w terminie nie późniejszym niż termin zapłaty za pierwszy miesiąc danego semestru studiów.
3. Zarządzenie Kanclerza, o którym mowa w §2 ust. 2, może określać ulgi i zniżki inne niż określone w Regulaminie opłat.
4. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Słuchacza, Kanclerz może obniżyć wysokość czesnego.

#### **IV. Przepisy końcowe i przejściowe**

##### **§6**

1. Niniejszy Regulamin opłat wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2014 r.
2. Regulacje zawarte w niniejszym Regulaminie opłat dotyczą słuchaczy rozpoczynających i wznowiających studia w WSGE od roku akademickiego 2014/2015.
3. Osoby, które rozpoczynają studia w WSGE zobowiązane są do podpisania niniejszego Regulaminu opłat i Umowy Uczelnia-Słuchacz.

##### **§7**

Regulamin opłat oraz zmiany w Regulaminie opłat podawane są do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń przy kasie WSGE oraz na stronie internetowej Uczelni co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego.

## UMOWA UCZELNIA - SŁUCHACZ

Nazwa studiów podyplomowych: (proszę uzupełnić) .....

Liczba semestrów: (proszę uzupełnić) .....

Zawarta dnia ..... roku w Józefowie,  
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, reprezentowaną  
przez Rektora, dr Tadeusza Gracę  
a Słuchaczem (imię i nazwisko Słuchacza) .....

### §1

Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie, przy ul. Sienkiewicza 4, zobowiązuje się do zapewnienia Słuchaczowi przez cały okres studiów zajęć na najwyższym możliwym poziomie. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem Uczelni, bazą dydaktyczno-naukową, wynagrodzeniem nauczycieli i administracji pokrywa Uczelnia. Uczelnia zapewni Słuchaczowi odpowiednie warunki do ukończenia studiów podyplomowych, a także wszystkie prawa przewidziane w Regulaminie studiów podyplomowych.

### §2

Słuchacz zobowiązuje się w okresie kształcenia dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła mu jak największe korzyści.

### §3

1. Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że czesne za miesiąc studiów powinno być płacone zgodnie terminarzem płatności ujętym w §9 niniejszej umowy. Niezależnie od czesnego obowiązuje również opłata rekrutacyjna i wpisowe, płatne jednorazowo przed rozpoczęciem studiów, oraz opłaty dodatkowe, opłaty manipulacyjne i opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
2. Wszelkie opłaty zgodne z Regulaminem opłat wnoszone są na konto szkoły: 52 1020 1127 0000 1302 0096 0385.
3. Ustalenia finansowe określone w Regulaminie opłat mogą ulec zmianie w trakcie cyklu kształcenia.
4. Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Słuchacz z przyczyn wskazanych w ust. 3 następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Słuchacza zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.

### §4

1. Wysokość czesnego dla poszczególnych studiów podyplomowych przedstawia się następująco:

Nazwa studiów podyplomowych	Liczba semestrów	Wysokość czesnego
<i>Socjoterapia</i>	3	250 zł – miesięcznie 1225 zł – za semestr 2450 zł – za rok
<i>Prawo administracyjne i samorządowe z elementami prawa UE (studia e-learningowe)</i>	2	180 zł – miesięcznie 882 zł – za semestr 1764 zł – za rok
<i>Zarządzanie oświatą (studia e-learningowe)</i>	2	180 zł – miesięcznie 882 zł – za semestr 1764 zł – za rok
<i>Zarządzanie zasobami ludzkimi (studia e-learningowe)</i>	2	180 zł – miesięcznie 882 zł – za semestr 1764 zł – za rok
<i>Bezpieczeństwo i higiena pracy</i>	2	250 zł – miesięcznie 1225 zł – za semestr 2450 zł – za rok

<i>Bezpieczeństwo i higiena pracy</i>	3	300 zł – miesięcznie 1470 zł – za semestr 2940 zł – za rok
<i>Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika)</i>	3	540 zł – miesięcznie 2646 zł – za semestr 5292 zł – za rok
<i>Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna z terapią pedagogiczną</i>	3	420 zł – miesięcznie 2058 zł – za semestr 4116 zł – za rok

2. Słuchacz zobowiązuje się do terminowego opłacania czesnego za studia, zgodnie z §9 niniejszej umowy.
3. Całość czesnego za 3-semestralne studia podyplomowe w zakresie
  - a) *Socjoterapii,*
  - b) *Edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika),*
  - c) *Bezpieczeństwa i higieny pracy,*
  - d) *Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna z terapią pedagogiczną*
 jest płatna w ciągu pierwszego roku studiów.
4. Słuchacz ma prawo wpłacić w całości czesne za semestr lub rok. Wówczas korzysta z 2% bonifikaty czesnego uwzględnionej w tabeli zawartej w ust. 1.

#### §5

Czesne nie obejmuje opłat za podręczniki i inne materiały służące do nauki. Uczelnia nie ponosi kosztów za pobieranie nauki uzupełniającej, wynikające z przyczyn pozaprogramowych (zaniedbania, opuszczanie zajęć np. z powodu choroby, złe wyniki egzaminów itp.). Czesne nie obejmuje również kosztów badań profilaktycznych słuchacza, kosztów ubezpieczeń oraz kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych i sportowych, jeżeli przekraczają one ramy programu studiów. Ponadto czesne nie obejmuje opłat dodatkowych, opłat manipulacyjnych, opłat związanych z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.

#### §6

Słuchacz przyjmuje do wiadomości, że uczęszcza do Uczelni niepublicznej, i że wpłacone czesne jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę polegającą na organizacji procesu kształcenia, w którym uczestniczy Słuchacz.

#### §7

1. Uczelnia może odmówić Słuchaczowi prawa uczęszczania na zajęcia, jeżeli Słuchacz bez wcześniejszej zgody Uczelni naruszy termin płatności czesnego.
2. Prolongata zapłaty czesnego wymaga pisemnej zgody Kanclerza i może nastąpić tylko w przypadku, gdy Słuchacz nie ma wcześniejszych zaległości finansowych wobec Uczelni. Po upływie terminu prolongaty Słuchacz traci prawo kontynuowania studiów.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach, zgodnie z Regulaminem opłat.

#### §8

1. Umowa nabiera mocy prawnej po ukonstytuowaniu się co najmniej 20 osobowej grupy słuchaczy na wybranych studiach podyplomowych.
2. W porozumieniu z Kanclerzem Rektor może wyrazić zgodę na uruchomienie danych studiów podyplomowych w przypadku nie osiągnięcia liczby słuchaczy, o której mowa w ust. 1.

#### §9

Terminy płatności czesnego:

- wpisowe i opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia,
- I opłata – do 20 września 2014 r. (płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego),
- II opłata – do 20 października 2014 r.,
- III opłata – do 20 listopada 2014 r.,
- IV opłata – do 20 grudnia 2014 r.,

- V opłata – do 20 stycznia 2015 r.,
- VI opłata – do 20 lutego 2015 r.,
- VII opłata – do 20 marca 2015 r.,
- VIII opłata – do 20 kwietnia 2015 r.,
- IX opłata – do 20 maja 2015 r.,
- X opłata – do 20 czerwca 2015 r.

§10

Pod rygorem nieważności rezygnacja ze studiów następuje w formie pisemnej.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.
2. Słuchacz oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych i podpisał Regulaminem opłat, oraz zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania.
3. Umowa obowiązuje wszystkich słuchaczy rozpoczynających oraz wznowiających studia od roku akademickiego 2014/2015.
4. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy.

podpis Słuchacza

podpis i pieczętka Rektora