

**Zarządzenie Nr 22/2013**  
**Kanclerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej**  
**im. Alcide De Gasperi w Józefowie**  
**z dnia 17 grudnia 2013 roku**

*w sprawie zmiany Zarządzenia Kanclerza w sprawie regulaminu opłat w Wyższej Szkole  
Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie oraz wprowadzenia  
Umowy uczelnia - student*

Działając na podstawie § 20 ust. 3 pkt 2 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie zarządzam, co następuje:

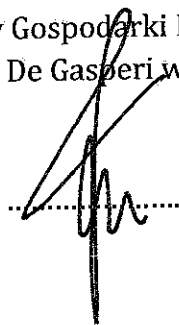
§ 1

1. Zmienia się wzór umowy uczelnia-student stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 10/2009 Kanclerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie z dnia 1 grudnia 2009 r.
2. Aktualny wzór umowy uczelnia-student stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kanclerz  
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej  
im. Alcide De Gasperi w Józefowie



## UMOWA UCZELNIA - STUDENT

**Kierunek studiów:** (proszę uzupełnić) .....

**Czas trwania studiów:** (niepotrzebne skreślić) 1) studia I stopnia 2) studia II stopnia

**Forma studiów:** (niepotrzebne skreślić) 1) stacjonarne 2) niestacjonarne

**Profil studiów:** (niepotrzebne skreślić) 1) praktyczny 2) ogólnoakademicki

Sporządzona dnia ..... roku w Józefowie,  
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie,  
reprezentowaną przez Rektora, dr Tadeusza Gracę  
a Studentem (imię i nazwisko Studenta) .....

### §1

Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie, przy ul. Sienkiewicza 2, zobowiązuje się do zapewnienia Studentowi przez cały okres studiów zajęć na najwyższym możliwym poziomie. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem Uczelni, bazą dydaktyczno-naukową, wynagrodzeniem nauczycieli i administracji pokrywa Uczelnia. Uczelnia zapewni studentowi odpowiednie warunki ukończenia studiów wyższych I stopnia lub II stopnia o profilu praktycznym lub ogólnoakademickim, a także wszystkie prawa przewidziane w Regulaminie Studiów.

### §2

Student zobowiązuje się w okresie pobierania nauki, dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła jak największe korzyści.

### §3

1. Student przyjmuje do wiadomości, że czesne za miesiąc studiów powinno być płacone do 20 każdego miesiąca zgodnie terminarzem płatności załączonym do niniejszej umowy. Niezależnie od czesnego obowiązuje również opłata rekrutacyjna i wpisowe, płatne jednorazowo przed rozpoczęciem studiów. Opłaty te nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem §6. Wszelkie opłaty zgodne z Regulaminem Opłat wnoszone są na konto szkoły: 52 1020 1127 0000 1302 0096 0385.
2. Ustalenia finansowe określone w Regulaminie Opłat, nie będą podlegały zmianom w trakcie roku akademickiego.

### §4

1. Wysokość czesnego dla wybranego kierunku studiów przedstawia się następująco:

<i>Kierunek studiów I stopnia</i>	<i>Forma stacjonarna</i>	<i>Forma niestacjonarna</i>
<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	450- (miesięcznie) 2182 - (za semestr) 4365- (za rok)	399 - (miesięcznie) 1935 - (za semestr) 3870- (za rok)
<b>Administracja</b>	450- (miesięcznie) 2182- (za semestr) 4 365- (za rok)	359- (miesięcznie) 1741- (za semestr) 3482- (za rok)
<b>Pedagogika</b>	400- (miesięcznie) 1940- (za semestr) 3880- (za rok)	319- (miesięcznie) 1547- (za semestr) 3094- (za rok)
<b>Zarządzanie</b>	500- (miesięcznie) 2425- (za semestr)	359- (miesięcznie) 1741- (za semestr)

	4850- (za rok)	3482- (za rok)
<b>Ochrona środowiska</b>	500- (miesięcznie) 2425- (za semestr) 4850- (za rok)	360- (miesięcznie) 174- (za semestr) 3492- (za rok)
<b>Prawo urzędnicze</b>	450- (miesięcznie) 2182- (za semestr) 4 365- (za rok)	359- (miesięcznie) 1741- (za semestr) 3482- (za rok)
<b><i>Kierunek studiów II stopnia</i></b>	<b><i>Forma stacjonarna</i></b>	<b><i>Forma niestacjonarna</i></b>
<b>Pedagogika</b>	500- (miesięcznie) 2425- (za semestr) 4850- (za rok)	399- (miesięcznie) 1935- (za semestr) 3870- (za rok)
<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	600- (miesięcznie) 2910- (za semestr) 5820,- (za rok)	479- (miesięcznie) 2323- (za semestr) 4646,30- (za rok)

2. Student zobowiązuje się do terminowego opłacania czesnego za studia, zgodnie §12 niniejszej umowy.

#### §5

Student ma prawo wpłacić czesne za semestr lub rok. Wówczas korzysta z 3% bonifikaty czesnego.

#### §6

Pod rygorem nieważności rezygnacja ze studiów następuje w formie pisemnej.

#### §7

Czesne nie obejmuje opłat za podręczniki i inne materiały służące do nauki. Uczelnia nie ponosi kosztów za pobieranie nauki uzupełniającej, wynikające z przyczyn poza programowych (zaniedbania, opuszczanie zajęć, np. z powodu choroby, złe wyniki egzaminów, itp.). Czesne nie obejmuje również kosztów badań profilaktycznych studenta, kosztów ubezpieczeń oraz kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych i sportowych jeżeli przekraczają one ramy programu studiów. Nadto czesne nie obejmuje opłat dodatkowych, opłat manipulacyjnych, opłat związanych z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.

#### §8

Student przyjmuje do wiadomości, że uczęszcza do Uczelni niepublicznej i że wpłacone czesne jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę, polegającą na uczestniczeniu studenta w procesie dydaktyczno-naukowym. Opłacenie czesnego nie daje Studentowi żadnych uprawnień kontrolnych w stosunku do Uczelni.

#### §9

1. Uczelnia może odmówić Studentowi prawa uczęszczania na zajęcia, jeżeli student bez wcześniejszej zgody Uczelni naruszy termin płatności czesnego. Prolongata zapłaty czesnego może nastąpić tylko w przypadku, gdy Student nie ma wcześniejszych zaległości finansowych wobec Uczelni i wymaga pisemnej zgody Kanclerza. Po upływie terminu prolongaty student traci prawo kontynuowania studiów bez zwrotu dotychczas opłaconego czesnego.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach, zgodnie z Regulaminem Opłat.

#### §10

Umowa nabiera mocy prawnej po ukonstytuowaniu się co najmniej 20 osobowej grupy studentów na wybranym kierunku studiów.

#### §11

W przypadku wydania negatywnej oceny jakości kształcenia przez Państwową Komisję Akredytacyjną na wybranym kierunku, bądź w przypadku decyzji ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego o zawieszeniu naboru lub zamknięcia kierunku, istnieje możliwość wypowiedzenia umowy przez studenta.

## §12

Terminy płatności czesnego: (*studia I stopnia – 3 lata, studia II stopnia – 2 lata*)

### **I ROK**

#### **semestr I zimowy**

wpisowe + opłata rekrutacyjna – w dniu zapisu na studia  
czesne za październik – do 20 września 2012 r.  
(płatne w dniu zapisu na studia w przypadku promocji wpisowego).  
czesne za listopad – do 20 października 2012 r.  
czesne za grudzień – do 20 listopada 2012 r.  
czesne za styczeń – do 20 grudnia 2012 r.  
czesne za luty – do 15 stycznia 2013 r.

#### **semestr II letni**

czesne za marzec – do 20 lutego 2013 r.  
czesne za kwiecień – do 20 marca 2013 r.  
czesne za maj – do 20 kwietnia 2013 r.  
czesne za czerwiec – do 20 maja 2013 r.  
czesne za lipiec – do 15 czerwca 2013 r.

### **II ROK**

#### **Semestr III zimowy**

czesne za październik – do 20 września 2013 r.  
czesne za listopad – do 20 października 2013 r.  
czesne za grudzień – do 20 listopada 2013 r.  
czesne za styczeń – do 20 grudnia 2013 r.  
czesne za luty – do 15 stycznia 2014 r.

#### **semestr IV letni**

czesne za marzec – do 20 lutego 2014r.  
czesne za kwiecień – do 20 marca 2014 r.  
czesne za maj – do 20 kwietnia 2014 r.  
czesne za czerwiec – do 20 maja 2014 r.  
czesne za lipiec – do 15 czerwca 2014 r.

### **III ROK**

#### **Semestr V zimowy**

czesne za październik – do 20 września 2014 r.  
czesne za listopad – do 20 października 2014 r.  
czesne za grudzień – do 20 listopada 2014 r.  
czesne za styczeń – do 20 grudnia 2014 r.  
czesne za luty – do 15 stycznia 2015 r.

#### **semestr VI letni**

czesne za marzec – do 20 lutego 2015 r.  
czesne za kwiecień – do 20 marca 2015 r.  
czesne za maj – do 20 kwietnia 2015 r.  
czesne za czerwiec – do 20 maja 2015 r.  
czesne za lipiec – do 15 czerwca 2015 r.

## §15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.
2. Student oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z Regulaminem Studiów i podpisał Regulaminem Opłat, oraz zobowiązuje się do jego ścisłego przestrzegania.
3. Umowa obowiązuje studentów rozpoczynających naukę od roku akademickiego oraz wszystkich studentów kontynuujących naukę, od roku akademickiego 2013/2014.
4. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy.

podpis Studenta

podpis i pieczętka Rektora